



План
проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам ГИА с
обучающимися 9,11 классов их родителями (законными представителями),
педагогами в ГБОУ «СШ №99 Г.О. МАКЕЕВКА»
на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Формирование пакетов документов школьного уровня для проведения ИРР	Октябрь 2025 г.- май 2026 г.	Заместитель директора по УВР
2	Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА-9,11 (своевременное обновление информации на информационных стендах для всех категорий участников ГИА в течение всего периода подготовки и проведения).	Октябрь 2025 г.- июнь 2026 г.	Заместитель директора по УВР
3	Информационное сопровождение кампании ГИА-9,11 в 2026 году	Постоянно	Заместитель директора по УВР
4	Разработка Плана проведения ИРР	Сентябрь 2025 г.	Замдиректора по УВР
5	Проведение классных часов с обучающимися 9-го и 11-го классов. Примерный перечень тем: -«Об официальных источниках информации о ГИА» (http://ege-crimea.ru , http://www.rustest.ru , http://www.fipi.ru , http://www.obmadzor.gov.ru , http://ege.edu.ru/ , http://gia.edu.ru/) -«Об особенностях регистрации на ГИА в 2026 году» (места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА) -«Об особенностях ГИА в 2026 году» (формы ГИА,	Октябрь–январь	Заместитель директора по УВР классные руководители, психолог

	сроки и продолжительность экзаменов, места проведения экзаменов, перечень запрещенных и допустимых средств в пунктах проведения экзаменов, особенности организации ГИА для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов). -«О подготовке обучающихся к ГИА» (предметная и психологическая подготовка обучающихся 9,11 классов к ГИА) -«О правилах поведения в пунктах проведения экзаменов» (права и обязанности участников ГИА в пунктах проведения экзаменов, последствия нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов, порядок ознакомления с результатами ГИА) -«О правилах заполнения экзаменационных бланков» (правила заполнения бланков регистрации и бланков ответов участников ГИА; организация тренировочных занятий по заполнению бланков) -«Места и порядок ознакомления с результатами экзаменов» (сроки и места ознакомления участников экзаменов с результатами ГИА) -Об особенностях контрольных измерительных материалов 2026 года» (изменения в контрольных		
--	--	--	--

	измерительных материалах, демоверсии, спецификации и кодификаторы на сайте ФИПИ) -«Порядок подачи и рассмотрения апелляций» - виды апелляций, сроки и порядок подачи апелляций о нарушении порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами) -«О мерах административной ответственности, предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»		
При проведении каждого классного часа для выпускников классные руководители 9,11 классов составляет ведомость с перечнем рассмотренных вопросов, если учащийся не присутствовал на каком-либо из классных часов, для него необходимо провести индивидуальную консультацию.			
6	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2026». Своевременное обновление актуальной информации	Ноябрь	Директор, технический специалист
7	Оформление информационного стенда «ГИА-2026»	Октябрь	Заместитель директора по УВР
8	Проведение родительских собраний с присутствием учащихся: Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание,	Ноябрь	Заместитель директора по УВР; классные руководители 11-го класса

	ознакомление с результатами и др.		
	Информирование учеников 9-го классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР; классные руководители 9-го класса
9	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-го и 11-го классов: регистрация на экзамены; предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; получение результатов и порядок апелляции	Январь	Заместитель директора по УВР; классные руководители 9-го и 11-го классов
При проведении родительских собраний классные руководители 9,11 классов составляют протокол с перечнем рассмотренных на собрании вопросов для ознакомления под роспись каждого из родителей (законных представителей). В случае, если родители (законные представители) обучающегося не присутствовали на родительском собрании, необходимо передать им материалы для ознакомления			
10	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-го и 11-го классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
11	Проведение обучающих семинаров, методических совещаний с учителями по вопросам проведения ГИА		Заместитель директора по УВР
12	Организация работы школьной горячей линии по вопросам ГИА	Ноябрь - июнь	Директор, заместитель директора по УВР