

|                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Рассмотрено на педагогическом совете</p> <p>ГБОУ «СШ №99 Г.О. МАКЕЕВКА»</p> <p>Протокол №1 от 28.08.2024</p> | <p>Утверждено :</p> <p>Директор ГБОУ «СШ №99 Г.О.МАКЕЕВКА»</p> <p>В.И. Митченко</p> <p>Приказ от 29.08.2024 № 28</p>  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Положение об организации  
обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью  
в ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 99 городского округа Makeyevka» (далее ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА») разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370;
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1026;
- Федеральной адаптированной основной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1025
- Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1023;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью по основным образовательным программам на дому, по адаптированным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.3. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактического учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.4. Основными задачами индивидуального обучения являются: - обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности;

- реализация общеобразовательных программ, адаптированных образовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

1.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы, адаптированные образовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА».

1.6. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогической комиссии и утверждается приказом директора школы

## **II. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» организует индивидуальное обучение на дому на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) (приложение 1);
- медицинского заключения лечебного учреждения;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- индивидуального учебного плана или СИПР
- договора об организации образовательного процесса для обучающихся на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам (приложение 2);
- приказа по школе.

2.2. ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором школы.

2.3. Освоение основной образовательной программы, адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, Положением о промежуточной аттестации.

2.4. Занятия проводятся по расписанию, которое составляется заместителем директора на основе учебного плана ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА».

начального общего и основного общего образования, недельных учебных планов Федеральных адаптированных основных образовательных программ в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание согласовывается с родителями и утверждается директором ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА».

2.5. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

- в 1-4 классах – 10 ч;
- в 5-7 классах – 12 ч в неделю;
- в 8-9 классах – 14 часов в неделю.

2.6. Право на распределение часов по учебным дисциплинам предоставляется ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА», с учетом психофизических особенностей, интересов детей, медицинских показаний.

2.7. Решение о переводе детей, обучающихся на дому в следующий класс принимает Педагогический совет ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.

2.8. Обучающиеся на дому, освоившие образовательные программы основного общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» на основании решения Педагогического совета ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» допускаются к государственной итоговой аттестации.

2.9. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» выдает документы государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам 9 класса - аттестат об основном общем образовании.

2.10. Обучающиеся на дому с ОВЗ, освоившие адаптированные образовательные программы основного общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» выдает документы государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам 9 класса – свидетельство об обучении.

### **III. Права и обязанности участников образовательной деятельности, реализуемой в форме индивидуального обучения на дому**

*Обучающийся имеет право:*

- на получение общего образования в соответствии с федеральным государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);
- на получение денежной компенсации за питание в рамках субсидии;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

*Обучающийся обязан:*

- соблюдать требования ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА»;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА»;
- соблюдать расписание занятий;
- согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому;
- вести дневник.

*Родители (законные представители) имеют право:*

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА»;
- присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения руководителя ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА»;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

*Родители (законные представители) обязаны:*

- выполнять требования ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА», осуществляющей образовательную деятельность;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня информировать организацию, осуществляющую образовательную деятельность, об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий после болезни;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий. Учитель обязан:
- выполнять рабочие программы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации; один раз в месяц предоставлять его на подпись родителям (законным представителям);
- выставлять оценки в дневник обучающегося;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

*Классный руководитель обязан:*

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять особенности обучающихся и состояние здоровья детей; при необходимости обращаться к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вносить сведения об обучающемся, находящемся на индивидуальном обучении, в классный журнал.

*Администрация обязана:*

- на основании предоставленных документов в течение трех рабочих дней подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения обучающегося;
- составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями расписание занятий;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения обучающихся;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- обеспечивать своевременный подбор и замену учителей

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА» и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ГБОУ «СШ № 99 Г.О. МАКЕЕВКА».

4.2. Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1  
к Положению об организации обучения на дому  
обучающихся, нуждающихся в длительном  
лечении, обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья, инвалидностью  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя школа  
№ 99 городского округа Макеевки»

Директору

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка), проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, год рождения ребенка)

Занятия по индивидуальному недельному учебному плану (основная общеобразовательная программа, адаптированная общеобразовательная программа), в т.ч. обучение на дому в период с « » 20 \_\_ г. по « » 20 \_\_ г.

Основание: заключение медицинской организации

\_\_\_\_\_  
(наименование медицинской организации)

выданное « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Против совмещения форм обучения (очной, дистанционной, заочной далее самостоятельная работа) не возражаю. Ответственность за жизнь и здоровье ребенка при посещении занятий в школе оставляю за собой. К заявлению прилагаю заключение медицинской организации. С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом/ СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а). Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись /расшифровка

Приложение 2  
к Положению об организации обучения на дому  
обучающихся, нуждающихся в длительном  
лечении, обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья, инвалидностью  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя школа  
№ 99 городского округа Макеевки»

Договор об организации обучения на дому  
обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья, инвалидностью по основным общеобразовательным программам,  
адаптированным основным общеобразовательным программам, специальным  
индивидуальным программам развития

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(наименование общеобразовательной организации)

именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора \_\_\_\_\_  
действующего на основании Устава Организации и именуемого в дальнейшем  
«Представитель» с одной стороны и \_\_\_\_\_ родитель (законный  
представитель) обучающегося \_\_\_\_\_ именуемого  
«Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий  
договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образования в форме обучения на дому при сочетании различных форм обучения и форм получения образования (далее обучение на дому) по основным общеобразовательным программам/ адаптированным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения и заявления родителя (законного представителя) в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

1. 2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон:

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется организовать обучение на дому / на базе общеобразовательной организации, допуская сочетание различных форм получения образования в т.ч. сочетание индивидуального и инклюзивного обучения, использование заочной формы обучения (самостоятельная работа) в рамках государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана/учебного плана класса/группы согласно приложению к настоящему договору и из расчета часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом/учебным планом.

2.1.4. Создает условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования с учетом актуального состояния здоровья Обучающегося;

2.1.5. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

2.1.6. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.7. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.8. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.9. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/ аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).

2.1.10. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.11. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя: соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность; составлять расписание занятий с учётом индивидуального учебного плана/СИПР; выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

## 2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

## 2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

## 3. Срок действия договора.

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством.

## 4. Порядок расторжения договора:

4.1. Настоящий договор расторгается: при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения); по соглашению Сторон.

Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.2. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть:

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя.

Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Адреса и подписи сторон:

Организация :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Представитель :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью

8 (восемь) листов

Директор  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 99 ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ  
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

В.И. Митченко

