

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора

Приказ от 14.03.2024 г. № 43

Н.А. Васильченко



ПРАВИЛА ПРИЕМА ДЕТЕЙ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

в 2024-2025 учебном году

в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 99 города Макеевки»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема детей в первый класс в 2024-2025 учебном году в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 99 города Макеевки» (далее Правила, далее МБОУ «СШ №99») разработаны в соответствии со ст.67 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Федеральным законом от 24.09. 2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012», Федеральным Законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации 02 сентября 2020 №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 №707, от 30.08.2022 №784, от 23.01.2023 №47), Уставом МБОУ «СШ № 99».
- 1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема детей в первый класс в 2024-2025 учебном году по программам начального общего, основного общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в МБОУ «СШ № 99».
- 1.3. Прием на обучение в первый класс по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.
- 1.4. Настоящие Правила обеспечивают прием в первый класс МБОУ «СШ № 99» всех детей, которые имеют право на получение общего образования и проживающих на закрепленной территории.
- 1.5. МБОУ «СШ № 99» размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательной организации за конкретной территорией, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- 1.6. Получение начального общего образования в МБОУ «СШ № 99» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей. Учредитель МБОУ «СШ № 99» вправе разрешить прием детей в МБОУ «СШ № 99» на обучение

по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

- 1.7. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «СШ № 99» детям льготных категорий:
 - ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение в МБОУ «СШ № 99», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные));
 - дети, родители которых принимают (-ли) участие в СВО, в том числе погибших участников СВО или комиссованных военнослужащих (подгруппы А, подгруппы Б);
 - дети, родители которых являются сотрудниками МЧС, МВД, военнослужащими, добровольцами, сотрудниками Росгвардии;
 - иные категории, установленные региональными и локальными нормативно-правовыми актами.
- 1.8. МБОУ «СШ № 99» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) информацию:
 - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.6 настоящих правил;
 - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 1.9. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.7. и 1.8 настоящих правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
 - Руководитель МБОУ «СШ № 99» издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
 - Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
 - МБОУ «СШ № 99», закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.7,
- 1.10. настоящих правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 1.11. При приеме на обучение МБОУ «СШ № 99» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.13. Прием на обучение в первый класс по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

1.14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.17 настоящих правил, подаются одним из следующих способов:

- с использованием функционала (сервисов) МБОУ «СШ № 99» (электронный адрес, адрес сайта);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МБОУ «СШ № 99».

МБОУ «СШ № 99» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «СШ № 99» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный)

1.15. В заявлении о приеме на обучение в первый класс родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

1.16. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «СШ № 99» на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.17. Для приема в первый класс родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия СНИЛС ребенка и одного из родителей
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копия документа, подтверждающие льготы (малообеспеченная семья, многодетная семья, семья военнослужащего, одинокая мать, ребенок-инвалид);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- копия медицинского полиса ребенка;
- медицинскую карту ребенка с выпиской прививок;

1.18. Факт приема заявления о приеме в первый класс и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «СШ № 99».

1.19. Руководитель МБОУ «СШ № 99» издает распорядительный акт о приеме в первый класс в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений в первый класс. заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.17 настоящих правил.

1.20. На каждого ребенка поступающего в первый класс в МБОУ «СШ № 99», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).